भारतीय सूचना प्रौद्योगिकी संस्थान, नागपुर



Indian Institute of Information Technology, Nagpur "An Institution of National Importance by an Act of Parliament"

> S.No. 140,141/1 Behind Br. Sheshrao Wankhade Shetkari Sahkari Soot Gimi, Village - Waranga, PO - Dongargaon (Butibori), District - Nagpur (Maharashtra) – 441108

Website: www.liitn.ac.in Email: director@liitn.ac.in, registrar@liitn.ac.in Phone: - 9405215010

मुख्यालय अवकाश के लिए आवेदन (क्रमांक १ से 8 आवेदक द्वारा भरा जाना है)

APPLICATION FOR HEADQUARTER LEAVE

(Sr. No 1 to 8 to be filled by applicant

1	आवेदक का नाम /			
	Name of the Applicant			
2	पद/ Designation			
3	विभाग / Department			
4	आवेदन की तारीख / Date of Application			
5	म्ख्यालय अवकाश हेत् आवेदन किया	से तिथि / /२०	(समय) पूर्वाः	ह
	गया /	को तिथि। / /२०	(समय)	
	Headquarter Leave Applied	From Dt. / / 20	(Time)	AM/ PM
	Treadquarter Ecuve Applied	To Dt. / / 20	(Time)	AM/ PM
6	मुख्यालय अवकाश का कारण /			
	Reason for Headquarter Leave			
7	वह पत्ता जहा आवेदक जा रहा है Address where the applicant is going			
8	क्या म्ख्यालय अवकाश अन्मती के साथ			
	कोई अवकाश लिया गया है /(रविवार,यदि			
	कोइ अवकारा लिया गया ह /(राववार,याद कोए उपसर्ग लगाने का प्रस्ताव है/			
	Whether any Leave taken along with			
	Headquarter LeavePermission.			
	(Sundays, if any proposed to be			
	prefixed/suffixed to leave)			

आवेदक के हस्ताक्षर/Signature of the Applicant

सिफारिशों : विभागाध्यक्ष /विशेष कर्तव्य अधिकारी/ सहायक कुलसचिव (लेखा) / विशेष कार्य सहयोगी अधिकारी

Recommendations From the HOD/ OSD/ AR (A/c)/ AOSD

अनुशंसित / अनुशंसित नहीं

Recommended / Not Recommended

विभागाध्यक्ष/वि.कर्तव्य अधिकारी/स. कुलसचिव (लेखा) / विशेष का. स. अधिकारी के हस्ताक्षर

Signature of HOD/OSD/ AR (A/c) / AOSD

स्वीकृत / अस्वीकृत

Approved / Not Approved

एसोशियेट डीन / कुलसचिव Associate Dean / Registrar